

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
COMUNA POIENI-SOLCA  
CONSILIUL LOCAL

**PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 18 din 11.04.2023**  
**privind stabilirea unor măsuri pentru delegarea gestiunii activității de colectare și transport a**  
**deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport**  
**voluntar în județul Suceava**

Consiliul local al comunei Poieni-Solca, județul Suceava;

Având în vedere:

- referatul de aprobare prezentat de domnul Lăzărean Dumitru-Ichim, primarul comunei Poieni-Solca, județul Suceava, înregistrat sub nr. 1207 din 11.04.023;
- raportul de specialitate comun al secretarului general al comunei Poieni-Solca, și compartimentului buget-contabilitate, înregistrat cu nr. 1208 din 11.04.2023;
- avizul comisiei pentru programe de dezvoltare economico socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism din cadrul Consiliului local al comunei Poieni-Solca, înregistrat sub nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_;
- adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava nr. 36 din 10.04.2023, înregistrată la Primăria Poieni-Solca sub nr. 1206 din 11.04.2023;
- prevederile art. 2 alin. (1), art. 6 alin. (1) lit. e), h) și i) și alin. (3), art. 7 alin. (3), art. 12 alin. (2) și (3), art.13, art. 14 alin. (3) și art. 14<sup>1</sup>, din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 1 alin. (4) lit. j), art. 3 alin. (1) și (4), art. 8 alin. (1) și alin. (3) lit. d), d<sup>1</sup>) și i), art. 10 alin. (4) și (5), art. 22, art. 23 alin. (1) lit. b) și alin. (2), art. 29, art. 30, art. 32 alin. (2) și (3) și art. 33 alin. (1) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului Președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului Președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare.
- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr.831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

În temeiul art. 89 alin. (3), art.129 alin. (2) lit. d), alin(7) lit. n), art.139 alin.(1) și alin.(3) și al art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

**HOTĂRÂRE:**

**Art. 1.** – Se aprobă Studiul de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în Județul Suceava, conform anexei nr. 1.

**Art. 2.**– Se aprobă gestiunea delegată, ca modalitate de gestiune a activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în Județul Suceava.

**Art. 3.** – (1) Se aprobă Documentația de atribuire, prin licitație deschisă, pentru delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în Județul Suceava, inclusiv Strategia de contractare....., conform anexei nr. 2.

(2) Durata contractului prevăzut în documentația de atribuire este de 10 ani.

(3) Se mandatează Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava, prin Președinte, să semneze Contractul de delegare cuprins în documentația de atribuire prevăzută în anexa nr.2.

**Art. 4.** – Se aprobă Regulamentul Serviciului de salubritate al Județului Suceava, conform anexei nr. 3.

**Art. 5.** – Se aprobă Actul adițional de modificare a Acordului privind modul de implementare a Proiectului “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava”, conform anexei nr. 4.

**Art. 6.** – Se mandatează reprezentantul comunei Poieni-Solca, domnul Lăzărean Dumitru-Ichim, să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava documentele prevăzute în anexele nr. 1-4 și să semneze Actul adițional de modificare a Acordului privind modul de implementare a Proiectului “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava”.

**Art. 7.** – (1) Se mandatează Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava să desfășoare în numele și pe seama Județului Suceava, procedura de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în Județul Suceava.

(2) În sensul alin.(1) Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava prin Președinte, va putea opera fără un acord prealabil eventualele modificări ale documentației, prevăzute în anexa nr.2, în urma verificării acesteia de către Autoritatea Națională de Achiziții Publice, a clarificărilor stabilite, ca urmare a solicitărilor operatorilor economici precum și a deciziilor Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, în limita constatărilor.

**Art. 8.** – Se mandatează Președintele Asociației să desemneze prin Decizie Președintele comisiei de evaluarea ofertelor, membrii acesteia și experții cooptați, pentru atribuirea Contractului de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în Județul Suceava.

**Art. 9.** - Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 10.**- La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, orice dispoziții contrare se abrogă.

**Art. 11.**- Primarul comunei Poieni-Solca, prin aparatul de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

INIȚIATOR,  
PRIMAR,  
Lăzărean Dumitru-Ichim

Avizat pentru legalitate,  
SECRETAR GENERAL COMUNĂ,  
Lăzărean Foca

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
COMUNA POIENI-SOLCA  
PRIMAR  
Nr. 1207 din 11.04.2023

## REFERAT DE APROBARE

Serviciul public de salubritate face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților.

În vederea atingerii obiectivelor stabilite prin Proiectul „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Suceava” este necesară demararea procedurii de achiziție publică organizată de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava.

Prin adresa nr. 36 din 10.04.2023, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava ne-a transmis Studiul de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava, Documentația de atribuire pentru delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava, Regulamentul Serviciului de salubritate al Județului Suceava, precum și Actul adițional de modificare a Acordului privind modul de implementare a Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava”, în vederea aprobării acestora în scopul derulării procedurii de achiziție publică.

Cadrul legal pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate este stabilit de Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, precum și Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, acte normative care stabilesc atribuțiile autorităților administrației publice locale în domeniul organizării serviciului de salubritate a localităților

Potrivit prevederilor art. 8 alin. (1) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și art. 6 alin. (1) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale au competența exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, atribuirea, coordonarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ - teritoriale aferente sistemelor de utilități publice.

Delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor prevăzute la art. 2 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate, în conformitate cu art. 29 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Studiul de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava se bazează pe rezultatele și concluziile Studiului de fezabilitate care a stat la baza aprobării Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în

județul Suceava” și cuprinde inclusiv indicatorii de monitorizare a performanței.

Acesta privește următoarele activități componente ale serviciului de salubritate, cum sunt prevăzute în Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
- b) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar de la persoanele fizice;
- c) transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeururi nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și/sau la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă.

Prin Studiul de oportunitate s-a concluzionat că soluția optimă pentru atribuirea contractului de delegare este pe loturi, respectiv se vor încheia 4 contracte de delegare, astfel:

- Contract 1 – Zona Rădăuți (zona 1 de colectare);
- Contract 2 – Zona Moara (zona 6 de colectare);
- Contract 3 - Zona Gura Humorului – Fălticeni (include zona 2 de colectare și zona 3 de colectare);
- Contract 4 – Zona Câmpulung Moldovenesc - Vatra Dornei - Pojorâta (include zona 4 de colectare, zona 5 de colectare, respectiv zona 7 de colectare).

Durată estimată a delegării este de 10 ani, astfel încât să acopere durată necesară amortizării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului.

Contractul de delegare de gestiune va fi atribuit prin procedura de licitație deschisă.

În urma analizării fezabilității tehnice și economico-financiare a opțiunilor de delegare a gestiunii activităților componente a serviciului de salubritate, forma de gestiune adoptată pentru activitățile ce fac obiectul studiului este gestiunea delegată.

Documentația de atribuire pentru delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava este compusă din următoarele: instrucțiuni pentru ofertanți, caiet de sarcini, proiect al contractului de delegare și formulare. Întrucât pe parcursul verificării documentației de către Agenția Națională pentru Achiziții Publice, în urmă clarificărilor stabilite ca urmare a solicitărilor operatorilor economici, precum și ca urmare a deciziilor Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor pot interveni modificări ale acesteia față de formă aprobată, pentru asigurarea celerității derulării procedurii de atribuire, se impune mandatarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava, prin Președinte să dispună operarea acestor modificări.

Totodată, este necesară mandatarea Președintelui Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava să desemneze, prin Decizie, președintele comisiei de evaluarea ofertelor, membrii acesteia și experții cooptați pentru atribuirea Contractului de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava.

Conform prevederilor art. 12 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament al serviciului care se aprobă prin hotărâre a autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, întocmit în conformitate cu regulamentul-cadru al serviciului de salubritate, elaborat și aprobat de A.N.R.S.C.

În corelare cu prevederile studiului de oportunitate, se impune modificarea Acordului privind modul de implementare a Proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava", unul din documentele suport care a stat la baza aprobării finanțării nerambursabile. Ținând

cont de necesitatea împuternicirii reprezentantului comunei Poieni-Solca să voteze în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava pentru aprobarea Studiului de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava, a Documentației de atribuire pentru delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a

centrelor de colectare cu apart voluntar în județul Suceava, inclusiv a strategiei de contractare, a Regulamentului Serviciului de salubritate al Județului Suceava, și a Actului adițional de modificare a Acordului privind modul de implementare a Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava”, precum și în vederea semnării Actului adițional de modificare a Acordului, este propus primarul comunei Poieni-Solca, domnul Lăzărean Dumitru-Ichim.

Având în vedere cele de mai sus, a fost inițiat proiectul de hotărâre privind stabilirea unor măsuri pentru delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu apart voluntar în județul Suceava, pe care îi supun atenției dumneavoastră, cu rugămintea de a fi analizat și aprobat în forma propusă.

PRIMAR,  
Lăzărean Dumitru-Ichim

**RAPORT DE SPECIALITATE**

la PHCL nr. 18 din 11.04.2023

privind stabilirea unor măsuri pentru delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau, după caz, a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, conform mandatelor acordate acestora prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și sunt furnizate/ prestate prin intermediul unor operatori.

Unitățile administrativ-teritoriale din județul Suceava s-au asociat în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava (ADIGD) în scopul implementării Proiectului, Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava" și pentru gestionarea în comun a serviciului de salubritate din raza de competență a județului Suceava.

Potrivit art. 7 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sistemul de management integrat este destinat să asigure deservirea unităților administrativ-teritoriale membre în asociația de dezvoltare intercomunitară.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava intenționează demararea procedurii de achiziție publică în vederea delegării gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava, drept pentru care este necesară aprobarea documentelor și a documentațiilor, astfel încât procedura de achiziție publică pentru desemnarea operatorilor să poată fi lansată.

Conform art. 29 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.

Studiul de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava se bazează pe rezultatele și concluziile Studiului de fezabilitate care a stat la baza aprobării Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Suceava" (SMID).

Concluzia rezultată în urma analizei opțiunilor de către elaboratorul studiului de oportunitate, arată că soluția optimă pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava este ca atribuirea să se realizeze pe loturi, respectiv vor fi încheiate 4 contracte de delegare, astfel:

- Contract 1 – Zona Rădăuți (zona 1 de colectare);
- Contract 2 – Zona Moara (zona 6 de colectare);
- Contract 3 - Zona Gura Humorului – Fălticeni (include zona 2 de colectare și zona 3 de colectare);
- Contract 4 – Zona Câmpulung Moldovenesc - Vatra Dornei - Pojorâta (include zona 4 de colectare, zona 5 de colectare, respectiv zona 7 de colectare).

Durată estimată a delegării este de 10 ani, astfel încât să acopere durată necesară amortizării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului.

Potrivit prevederilor art. 12 alin. (2) din Legea nr. 101/2006, coroborate cu prevederile art. 1 alin. (4) lit. j), art. 8 alin. (3) lit. d) iart. 22 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, modalitatea de gestiune a serviciului de salubritate se stabilește prin hotărâri ale autotărilor deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza studiului de oportunitate.

În conformitate cu prevederile art. 14 alin. (3) din Legea nr. 101/2006, în cazul gestiunii delegate, procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii activităților de salubritate este stabilită de către autoritățile contractante.

Conform prevederilor art. 29 alin. (1) din Legea nr. 51/2006 "*Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme*", iar potrivit art. 32 alin. (3) din lege "*Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 și ale Legii nr. 100/2016 și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare*".

În urma analizării fezabilității tehnice și economico-financiare, și a opțiunilor de delegare a gestiunii activităților componente a serviciului de salubritate, forma de gestiune adoptată pentru activitățile ce fac obiectul studiului este gestiunea delegată.

Contractul de delegare de gestiune urmează a fi atribuit prin procedura de licitație deschisă, durată estimată a delegării fiind de 10 ani, astfel încât să acopere durata necesară amortizării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului.

În conformitate cu prevederile art. 32 alin. (1) din Legea nr. 51/2006 "*Organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru serviciile de utilități publice prevăzute la art. 1 în. (2) se fac în baza unei documentații de atribuire elaborate de delegare, după caz, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016.*"

Gestiunea activității de colectare și transport a deșeurilor în județul Suceava urmează a fi delegată de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava, în baza Studiului de oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava.

Documentația de atribuire pentru delegarea gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu aport voluntar în județul Suceava cuprinde următoarele secțiuni: instrucțiunile pentru ofertanți, caietul de sarcini și anexele la acesta, modelul contractului de delegare și formularele.

Strategia de contractare reprezintă un document suport pentru documentația de atribuire.

În conformitate cu prevederile art. 8 alin. (3) lit. d1) din Legea nr. 51/2006, aprobarea documentației de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ teritoriale.

Potrivit art. 30 alin. (5) din aceeași lege „*Documentația de atribuire cuprinde toate informațiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completa, corectă și explicită cu privire la modul de organizare, desfășurare și aplicare a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și include în mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii și anexele obligatorii la acesta.*”

Procedura de achiziție se va desfășura conform prevederilor Legii nr. 100/2016, motiv pentru care Agenția Națională pentru Achiziții Publice sau Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor pot solicita modificări ale acesteia. De asemenea, pe durata publicării pe SEAP, operatorii economici pot solicita clarificări în urma cărora pot să apară modificări ale documentației de atribuire, iar pentru asigurarea celerității derulării procedurii de atribuire este necesară mandatarea Asociației de Dezvoltare

Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor Suceava, prin Președinte, să dispună operarea acestor modificări.

Totodată, se impune mandatarea Președintelui Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în județul Suceava să desemneze, prin Decizie, președintele comisiei de evaluarea ofertelor, membrii acesteia și expeții cooptați pentru atribuirea Contractului de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv operarea stațiilor de transfer și a centrelor de colectare cu apart voluntar în județul Suceava.

Activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza unui regulament, întocmit în conformitate cu Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Regulamentul Serviciului de Salubritate al județului Suceava stabilește principiile și condițiile de funcționare ale serviciului, ținând cont de obiectivul principal al acestuia, referitor la protecția sănătății populației și a mediului împotriva efectelor dăunătoare generate de colectarea, transportul, reciclarea și/sau depozitarea deșeurilor se aprobă prin hotărâre a autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale.

Totodată, în consens cu prevederile legislației în vigoare, coraborate cu prevederile studiului de oportunitate, se impune modificarea Acordului privind modul de implementare a Proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava", unul din documentele suport care a stat la baza aprobării finanțării nerambursabile pentru Proiectul "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava".

Astfel, este necesară aprobarea Actului adițional de modificare a Acordului privind modul de implementare a Proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Suceava”, în forma prezentată în anexă la prezentul proiect de hotărâre.

Prin actul adițional se are în vedere actualizarea modificărilor survenite de la momentul încheierii contractului de finanțare și până în prezent.

Potrivit alin. (4) al art. 10 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice *"Unitățile administrativ-teritoriale pot mandata, în condițiile Legii, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, prin hotărâri ale autorităților deliberative, să exercite, pe seama și în numele lor, dreptul de a delega gestiunea serviciilor de utilități publice transferate în responsabilitatea asociațiilor, inclusiv dreptul de a pune la dispoziție sistemele de utilități publice aferente serviciilor de utilități publice transferate. În acest scop, hotărârile autorităților administrației publice locale privind mandatarea și actele juridice de constituire a oricărei asociații trebuie să conțină prevederi detaliate complete privind condițiile de exercitare de către aceasta a mandatului special încredințat"*

Potrivit prevederilor art. 6 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coraborate cu prevederile art. 8 alin. (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale au competențe exclusive în ceea ce privește organizarea, atribuirea, coordonarea și controlul activităților de salubritate desfășurate în aria teritorială de competență a acestora, sens în care exercită următoarele atribuții: delegarea gestiunii serviciului de salubritate pe criterii de transparentă, competitivitate eficientă, precum și exercitarea atribuțiilor de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale aferente infrastructurii serviciului; aprobarea caietelor de sarcini, a regulamentelor serviciului, pe baza caietului de sarcini-cadru și a regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, elaborate de A.N.R.S.C; aprobarea includerii în contractele de delegare a gestiunii a indicatorilor de performanță pentru activitățile de gestionare a deșeurilor, inclusiv a penalităților suportate de operatori pentru nedeplinirea acestora; alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării acestora; aprobarea documentației de atribuire.

Având în vedere cele prezentate, considerăm că sunt îndeplinite condițiile de oportunitate și legalitate pentru adoptarea cerștii proiect de hotărâre.

Secretar general comună  
Lăzărean Foca

Consilier superior  
Ilișoi Nicolae